

2025

GRAND ASYA HOTEL



1. Rapor Hakkında

Yerinde ayrıştırmanın önemini, geri dönüşümün otel içerisindeki önemini vermiş olduğumuz eğitimlerde personelimizi bilgilendirdik. Çevre – Sosyal – Denetim anlamında globalde çevreye duyarlılığımızı arttıracak, insan odaklı bir yönetim sistemi olmakla beraber yaşadığımız dünyaya saygı duyan bu bağlamda farkındalığımızı en üst seviyeye çıkaracak yaptırımları olan bir yönetim sistemidir. GRANDASYA HOTEL olarak yönetimimiz, çalışanlarımız, konuklarımız, tedarikçilerimiz ve diğer tüm partnerlerimiz ile paylaşmayı ve böylece bu noktada yaratacağımız farkındalığı arttırarak, ortak hedef ve başarılarla dönüştürebilmeyi amaçlamaktayız.

MİSYONUMUZ

- Biz, yüksek seviyede misafir memnuniyeti ilkimizden asla vazgeçmeden, çevreye duyarlı ve güler yüzlü hizmetimizle devamlı tavsiye edilen ve yeniden tercih edilen bir tesis olmaktan gurur duyuyoruz.
- İş ve hizmet süreçlerinde standartlaşmayı sağlamak için tüm çalışanlar olarak bu süreçlerin sürekli iyileştirilmesine ve geliştirilmesine katkıda bulunmayı taahhüt ederiz.
- İşletme içerisinde yeni ve yaratıcı fikirlere her zaman önem verir ve bu doğrultuda bunu çalışanlar arasında iletmeye çalışırız.
- En iyi ekip üyelerini istihdam etmeye, geliştirmeye ve sistem içinde sürekli olarak eğitime odaklanırsınız.
- Sektörün nitelikli istihdam gücünün çalışmayı çok isteyeceği çalışma ortamı yaratmaya çalışmaktayız.
- Misafir ve çalışan odaklı yönetim anlayışı ile iş verimliliğini arttırmayı hedefleriz.

VİZYONUMUZ

Bir dünya markası olarak, üstün hizmet kalitesi ve çevreye duyarlılığı ile konukların her zaman tercih ettiği örnek bir tesis olmaktır. Lüks otel işletmeciliğini oluşturmak için;

- Misafir ve tedarikçilerden yoğun ilgi ve talep almak, yüksek imaj ve bilinirlik ile yüksek memnuniyet sağlamak
- Yenilikçi olmak – sektöre yön vermek ve öncülük etmek.
- Ülkemizin gastronomisine ve bölgemizin tarihi güzelliklerine özen göstermek, konseptinde ağırlıklı olarak bu unsurlara yer vermek.
- Alanında dünya markası olan hizmet markaları ile stratejik uzun vadeli işbirlikleri kurmak.

DEĞERLERİMİZ

Her zaman gülümseyen, dış ve iç misafir memnuniyetine inanan, çevreye karşı duyarlı ve gereken önlemleri alan, sürekli eğitimle kendini geliştiren, yasaların gerektirdiği şartları uygulayan, mevcut yönetim sistemlerinin verimliliğine inanan etkin şekilde kullanan bir tesisiz.

KALİTE POLİTİKAMIZ

Günümüzde sanayi ve teknolojiye olduğu gibi, ekonomi ve sosyal alanlarda değişim ve gelişim hızla artmaktadır. Bu gelişim ve değişim, alınan ve verilen tüm hizmetlerde "Kalite " anlayışını da beraberinde getirmektedir. Artık misafirler en iyiyi ve kullanışlıyı, en hızlı ve iyi servisi ve hizmeti tercih etmektedir. Misafirlerin memnuniyetini artırmak, beklentilerini yerine getirmek ve daha iyi bir hizmet sunabilmek için kalite felsefesini benimsemek gerektiğinin bilincindeyiz.

KALİTE VE ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Değerlerimizin ışığında;

- Hizmet kalitesini sürekli ölçen ve iyileştiren,
- Misafir memnuniyeti odaklı hizmet veren
- Faaliyetlerinde çevreye etki edecek olumsuzlukları ve tehlikeleri sürekli izleyen, minimize eden ve gerekli önlemleri alan,
- Atık üretimini azaltıp doğal kaynakları etkili bir şekilde kullanma,
- Tüm personele kalite ve çevre bilincini yayan, eğitimlerle bilgi ve becerilerini artıran,
- Takım çalışması prensibini benimseyen ve böylece sürekli gelişme faaliyetlerine katkıda bulunmalarını sağlayan bir konaklama tesisiyiz.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKAMIZ

GRANDASYA HOTELolarak sahip olduğumuz Kalite, Gıda Güvenliği ve Çevre Yönetim sistemleri gerekliliklerini etkin olarak uygulayan, sürdürülebilirlik uygulamaları ve sürekli iyileştirme yaklaşımını benimseyen, yasal şartları temel alarak sektörde fark yaratan bir kuruluş olmayı amaçlamaktayız.

Tesisimiz kurulduğu günden bu yana çevreye duyarlı bir tesis olmuştur. Bu duyarlılığı devam ettirebilmek için yürürlükte bulunan çevre ile ilgili tüm yasal mevzuat ve idari düzenlemelere uyarız. Atıklarımızın çevresel etkilerini kontrol altında tutarız. Atık ayrıştırma ve geri dönüşüme önem veririz. Katı atıkları ve tehlikeli atıkları çeşitlerine göre yerinde ayrıştırır yasal mevzuatların yönergelerine göre anlaşmalı olduğumuz bertaraf firmalarına teslim ederiz. Böylelikle yeniden değerlendirilerek enerji tasarrufu sağlanmasına ve çevre için tehlike oluşturmalarına engel oluruz. Enerji, yakıt ve su tüketimini azaltmak amacı ile tasarruflu cihazlar kullanır ve kaçakları önlemek için periyodik bakımlar yaptırırız.

Çalışanlarımızın çevre konularında bilinçlenmesine ve yerel yönetimlerle işbirliği yaparak çevre koruma projelerine katkıda bulunmaya önem gösteririz. Personelimize ayrımcılık yapmaksızın eşit haklar sağlamaya, motivasyonu arttırmak için aktiviteler düzenlemeye, istek ve şikayetlerini bildirmeleri için imkan sağlamaya, kalite, çevre bilinci ve iş deneyimlerini artırmak için düzenli eğitimler vermeye, yerel ekonominin büyümesine katkıda bulunmak amacı ile iş gücümüzü bölge halkından oluşturmaya önem veririz.

Satın alma politikamız doğrultusunda mümkün oldukça bölgemiz tedarikçilerinden ürün ve hizmet satın almayı, sektörümüzle ilgili yasal mevzuat ve gerekliliklere uymayı, hayır kurumları ve sivil toplum kuruluşlarını desteklemeyi, misafirlerimize yerel kültürümüzden örnekler sunarak ve yöremizdeki tarihi yerler konusunda bilgilendirerek bölge turizminin sürdürülebilirliğine katkıda bulunmayı amaçlarız.

Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler ile işbirliği içerisinde olarak bölgemizin tanıtımına katkıda bulunmayı ve bölgemizin sorunlarında çözüm ortağı olmayı, misafirlerimize yerel kültürümüzden örnekler sunarak ve yöremizdeki tarihi yerler konusunda bilgilendirerek bölge turizminin sürdürülebilirliğine katkıda bulunmayı amaçlarız. Misafirlerimize daha kaliteli hizmet sunabilmek için, istek, beklenti ve ihtiyaçlarını bize bildirmelerini sağlarız. Kaliteyi ölçebilir hale getirerek, verilen hizmetlerle ilgili sürekli iyileştirmenin sağlanması için hedefler belirleyerek kalitenin sürdürülebilirliğini sağlamayı amaçlarız.

Çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz, ziyaretçilerimiz ve meslek/beceri eğitimi gören öğrencilerimizin sağlık ve güvenliğini korumak için, ilgili tüm yasal mevzuatlara uyarız. İş kazalarını önlemek için eğitim programları ile çalışanlarımızın bilgi ve farkındalıklarının artırılması için çaba gösteririz.

Çocukların her türlü istismara ve zararlı maddelere karşı korunması için çaba gösteririz. Personelimize konu ile ilgili bilinçlendirme eğitimi verir, İnsan Kaynakları Birimimiz tarafından şüpheli durumların yerel yönetimlere bildirilmesini ve olası istismarın önlenmesini sağlarız.

MİSAFİR MEMNUNİYETİ

Sürekli tavsiye edilen ve tekrar tercih edilen bir tesis olmak ancak misafir memnuniyetinde sürdürülebilirliği sağlamakla mümkündür. Bunun için Misafir İlişkileri departmanımız misafirlerimizin tesise ulaştığı andan ayrılıncaya kadar otelin her alanında aktif ve birebir ilişki içinde olmaktadır. Güzel bir konaklama geçirebilmeleri için sorunlarını hızla gidermek ve konakladıkları süre boyunca memnuniyetlerini sağlamak için çaba göstermektedir.

Kazanımlarımız

- Müşteri değil misafir yaklaşımını sadece sözde değil hizmet anlayışımızda benimsememiz ve misafirlerimizi evimizde ağırlar gibi Türk misafirperverliğini hissettirerek ağırlamak en önemli kazanımımızdır.

- Gün boyu devam eden Türk ve Uluslar arası yemeklerle, özel tema geceleri ve alakart mutfaklarımızda sunulan özel yemeklerle misafirlerimizin memnuniyetini en üst seviyede tutmaya gayret ediyoruz.

Misafir Memnuniyeti İzleme ve Ölçme

Günlük olarak girilen misafir istek ve bildirimlerini, Misafir Memnuniyet Anketleri sonuçlarını ve misafir yorumlarını Aylık İyileştirme Toplantılarımızda değerlendiriyoruz ve böylelikle misafirlerimize daha iyi bir hizmet sunabilmeyi amaçlıyoruz.

Misafir memnuniyeti sonuçları Aralık 2025'e kadar aşağıdaki gibidir.

Google:4,4

Otelpuan:9,8

İNSAN KAYNAKLARI

Sürdürülebilir Yönetimin en önemli halkalarından biri olan çalışanlarımız çalışma hayatı, İnsan Kaynakları Müdürlüğümüz öncülüğünde yürütülür. İş etiğimizi çalışma önceliği olarak gören, görev sorumluluklarını yerine getirirken misafir memnuniyeti odaklı çalışmayı benimseyen, topluma ve çevreye duyarlı genç ve dinamik bir insan kaynakları profili oluşturmak hedeflerimiz arasındadır. İnsan Kaynakları konusunda gerçekleştirdiğimiz sürdürülebilir uygulamalar ile işletmemizi potansiyel çalışanlarımız için cazip hale getirmeye gayret eder hem de mevcut çalışanlarımızın bağlılığını güçlendirecek adımlar atarız. Sunduğumuz eğitim ve gelişim olanakları ve performans değerlendirmelerle çalışanlarımızın mesleki ve bireysel gelişimlerine yardımcı oluruz. Tüm insan kaynakları süreçlerimizde din, dil, cinsiyet, etnik köken ayrımcılığı gözetilmemesini garanti altına alırız. Süreçlerimizde açık pozisyonlara uygun nitelikteki kişilerin görevlendirilmesini bu ayrımcılığı önleyici ilkeler doğrultusunda gerçekleştiririz.

Otelimiz için çalışan bayan- erkek sayımız Tablo 7 - Tesis Personel Bilgileri de mevcuttur.

İçinde bulunduğumuz turizm sektöründe 24 saat hizmet verme zorunluluğundan dolayı çalışma saatleri vardiya sistemine göre belirlenmektedir. Çalışanlarımız işin yoğunluğu ve niteliği nedeni ile fazla çalışma yapabilir. Yapılan fazla çalışmaların ücret ödemesi yasal çerçevede yapılmaktadır. Ücret tespiti ya da değişikliği, pozisyon sınıfı, kişinin deneyimi, eğitimi, yabancı dil bilgisi, piyasanın ücret düzeyi gibi kriterler göz önünde bulundurularak gerçekleştirilir. Her yıl yapılan ücret zamları bölge ortalaması göz önünde tutularak ortalamanın üzerinde belirlenir.

Çalışanlarımız işe başladığından itibaren görev tanımları kendilerine bildirilir. Çalışanlarımız Turizm sektörüne özgü yasal haklar doğrultusunda ücretsiz yemek, servis, konaklama, üniforma ve sağlık hizmeti haklarına sahiptir. Ücretli, ücretsiz, mazeret, doğum, ölüm, süt ve yıllık izin hakları ve kıdem tazminatı hakları kullanılmaktadır.

Personelimiz İnsan Kaynakları departmanımız da 'Çalışan Memnuniyet Anketi' doldurarak görüşlerini özgürce ifade edebilmektedir. Ayrıca istek ve önerilerini yazılı olarak da iletebilirler. Bu anket ve öneri formları İyileştirme Toplantılarında değerlendirmeye alınarak personel sorunlarına, istek ve önerilerine çözümler aranır.

İş Sağlığı ve Güvenliği

Çalışanlarımızın sağlık ve güvenliğini sağlamak için işletmemizin her alanında riskleri belirlemek ve gerekli önlemleri almak için risk analizi yaptırıyoruz. Belirlenen risklere göre genel veya departman içi eğitimler vererek personelimizi risklere karşı bilgilendiririz. Anlaşmalı olduğumuz İş Sağlığı ve güvenliği firması tarafından her ay yapılan denetimler ve bu denetimler sonucunda hazırlana raporlarla eksiklerimizi tespit ettirir olası iş kazalarını önceden önlemeyi hedefleriz ve gerekli tüm önlemleri alırız. Her departmanın çalışma şartlarına göre belirlenen risklere göre kişisel koruyucu ekipmanları temin eder ve personelimize ücretsiz olarak dağıtırız. Koruyucu ekipmanların kullanımı ve yenilenmesinin takibi departman sorumluları tarafından yapılır.

Eğitim

Şirketimizde misafir memnuniyeti ve hizmette kaliteyi sağlayabilmek için önce eğitim anlayışı vardır. Bünyemize yeni katılan çalışanlarımıza en geç bir hafta içinde işe uyum ve iş başı eğitimleri vererek şirket süreçlerinin tanıtılmasını, pozisyonlarının gerektirdiği mesleki bilgi, tecrübe ve kurum kültürüyle tanışmalarını ve şirket süreçlerine adapte olmalarını sağlarız. Oryantasyon eğitimi, İş sağlığı ve güvenliği eğitimi , Yönetim Sistemleri Eğitimi , Çevre ve Atık yönetimi eğitimi, Mesleki eğitimler, Gıda güvenliği eğitimleri ve Hijyen eğitimleri , Departman içi eğitimler gerçekleştirilmektedir.

2. Tesis Tanıtımı ve Tesis Özellikleri

Tesisimiz Balıkesir Bandırmada şehir merkezinde bölgenin tek 5 yıldızlı oteli olarak hizmet vermektedir.

GRANDASYA HOTEL, misafirlerine kusursuz hizmet sunma anlayışıyla, konforun estetik ile buluştuğu noktada, lüks 136 odasıyla hizmet vermektedir.

3. Sürdürülebilirlik Ekibi

Otel içerisinde Sürdürülebilirlik Ekibi Listesi oluşturulmuştur. Ekip 6 ayda bir olmak üzere toplanır ve bu toplantıda otelde yapılan uygulamalar üzerinden konuşulur. Otel içerisinde yapmış olduğumuz uygulamalar takip edilir. Yeni gelen yönetmelikler hakkında bilgi verilir. Merkez ofisimizden gelen yeni standartlar hakkında fikir paylaşımında bulunulur.

Tablo 6 -Sürdürülebilirlik Ekibi Görev Listesi

ÇEVRESEL ETKİLERİN AZALTILMASI

4.1 ÇEVRE YÖNETİMİ

GRANDASYA HOTEL olarak çevre ve çevresel etkileri azaltmak adına çalışmaktayız.

4.2 ATIK YÖNETİMİ

Atık yönetim politikamız ve sürdürülebilirlik ilkelerimiz doğrultusunda atıklarımızın bertarafını sağlarız. Katı atıkları ve tehlikeli atıkları çeşitlerine göre yerinde ayrıştırır yasal mevzuatların yönergelerine göre anlaşmalı olduğumuz bertaraf firmalarına teslim ederiz.

Otelimizde ilk Ocak 2025 – Aralık 2025 ayları arasında çıkan atık miktarı Tablo-13'de belirtilmiştir. Ektedir.

Tablo 13 : Ocak 2025 – Aralık2025 ayları Atık Türlerine göre oteldeki atık miktarı

 Atık Türleri (KG) (Aylık atık miktarları atık türlerine göre işletme yetkilisi tarafından tabloya girecektir.)	ATIK TAKİP TABLOSU								DOKÜMAN NO : TB 13 YAYIN TARİHİ: 01.04.2024 REVİZYON NO: 00 REVİZYON TARİHİ: --			
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Kağıt Atık	76	72	87	98	75	80	76	91	103	79	84	79
Plastik Atık	91	108	112	117	99	96	113	118	123	104	100	119
Cam Atık	18	13	23	20	14	19	14	24	21	15	20	14
Metal Atık	5	2	20	3	3	5	2	21	3	3	6	2
Organik (Yemek) Atıkları	71	56	76	58	82	75	59	80	61	86	78	62
Bitkisel Atık Yağ	21	21	17	31	20	22	22	18	33	21	23	23
Atık Pili												
Tehlikeli atık (Kimyasal malzeme ambalajları (deterjan, boş sprey kutu, kontamine atıklar, kimyasal içerikli atıklar)												
Atık Elektronik Eşya												
Aylık Oluşan Toplam Katı Atık (KG)	282	272	335	327	293	296,1	285,6	351,75	343,35	307,65	310,905	299,88
Aylık toplam konaklayan misafir*geceleme sayısı (hesaplama detayı notlar kısmındadır)	2535	2397	3424	4581	4581	4581	4581	4581	4581	4581	4581	4581
Misafir/gece başına oluşan atık miktarı (kgAtık/Misafir.Gece)	0,11	0,11	0,10	0,07	0,06	0,06	0,06	0,08	0,07	0,07	0,07	0,07

4.3 ENERJİ YÖNETİMİ

Otel enerji yönetimi portalını kullanarak misafirin geceleme başına tüketmiş olduğu enerji formlarını hesaplayıp bir önceki yıla göre karşılaştırabiliyoruz. Otelde gerçekleştirmiş olduğumuz enerji tasarrufu uygulamalarımız ile hedeflerimiz arasında bulunan enerji tüketimimizi en az yüzde 2 oranında azaltmayı hedeflemekteyiz.

Otelimizde ilk Ocak 2026 – Nisan 2026 ayları arasında çıkan enerji miktarı Tablo-11'de belirtilmiştir.

Tablo – 11: Ocak 2026 – Nisan 2026 ayları arasındaki otel enerji tüketim miktarı

ENERJİ TAKİP TABLOSU

DOKÜMAN NO : TB 11
YAYIN TARİHİ: 01.12.2023
REVİZYON NO: 00
REVİZYON TARİHİ: --

ENERJİ TÜRÜ	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Aylık Tüketilen Elektrik (KWH)	59607	51307	53988	55837	70876	99320	136835	136937	114871	64442	57422	64185
Aylık Tüketilen Doğalgaz (m3)	10027	9856	7193	8684	4326	1971	1828	1704	1963	5507	6112	9170
Aylık toplam konaklayan misafir*geceleme sayısı (hesaplama detayı not kısmındadır.)	1954	1294	1670	2967	4389	1974	2445	2649	3561	2717	2173	2004
Misafir / gece başına kullanılan elektrik enerjisi (KWH/Misafir.Gece)	30,51	39,65	32,33	18,82	16,15	50,31	55,97	51,69	32,26	23,72	26,43	32,03
Misafir / gece başına kullanılan doğalgaz enerjisi (KWH/Misafir.Gece)	5,13	7,62	4,31	2,93	0,99	1,00	0,75	0,64	0,55	2,03	2,81	4,58

3.4 KAT HİZMETLERİ TEK KULLANIMLIK ÜRÜN KULLANIMI

Kat hizmetleri faaliyetlerinde plastik yerine geri dönüşüm mümkün olabilen malzemeden yapılmış ürünler kullanılmasına dikkat edilmektedir. Ortak alanların temizliği konusunda kat hizmetleri departmanımız sertifikalı ürünler kullanarak çevreye verilen zararı minimum düzeye indirmeyi hedefliyoruz.

Tek Kullanımlık Plastik ve Ambalajlı Ürünlerin Sarfiyatı

DOKÜMAN NO: TB09
YAYIN TARİHİ: 01.04.2024
REVİZYON NO: 00
REVİZYON TARİHİ: --

Ürün Türleri (Adet)	2026 Azaltma Hedefi	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Buket duş bonesi	5%	1600	1320	1720	1820	2175	1826	1635	1472	2196	1685	1973	1743
Buket saç kremi	5%	1200	990	1290	1365	1631	1370	1226	1104	1647	1264	1480	1307
Buket ayakkabı cılası	5%	480	396	516	546	652,5	547,8	490,5	441,6	658,8	505,5	591,9	522,9
Buket makyaj pamuğu	5%	240	198	258	273	326	274	245	221	329	253	296	261
Buket bardak kapağı	5%	192	158	206	218	261	219	196	177	264	202	237	209
Buket kulak pamuğu	5%	880	726	946	1001	1196	1004	899	810	1208	927	1085	959
Buket kirli çamaşır torbası-plastik	5%	112	92	120	127	152	128	114	103	154	118	138	122
Buket şampuan	5%	1408	1162	1514	1602	1914	1607	1439	1295	1932	1483	1736	1534
Buket terlik	5%	1440	1188	1548	1638	1958	1643	1472	1325	1976	1517	1776	1569
Buket hijyen poşeti	5%	80	66	86	91	109	91	82	74	110	84	99	87
Buket vücut şampuanı	5%	1504	1241	1617	1711	2045	1716	1537	1384	2064	1584	1855	1638
Buket kibrit	5%	80	66	86	91	109	91	82	74	110	84	99	87
Tuvalet kağıdı	5%	1120	924	1204	1274	1523	1278	1145	1030	1537	1180	1381	1220
Blok not	5%	48	40	52	55	65	55	49	44	66	51	59	52
Dikiş seti	5%	32	26	34	36	44	37	33	29	44	34	39	35
Mini Sabun	5%	800	660	860	910	1088	913	818	736	1098	843	987	872
Buket ayakkabı çekeceği	5%	64	53	69	73	87	73	65	59	88	67	79	70
Sarf mini çöp poşedi	5%	96	79	103	109	131	110	98	88	132	101	118	105
Klozet bandı	5%	1392	1148	1496	1583	1892	1589	1422	1281	1911	1466	1717	1516
Sarf nescafe 2 gr	5%	48	40	52	55	65	55	49	44	66	51	59	52
Sarf coffee mate 2 gr	5%	19	16	21	22	26	22	20	18	26	20	24	21
Sarf bitki çayı	5%	160	132	172	182	218	183	164	147	220	169	197	174
Sarf siyah çay	5%	144	119	155	164	196	164	147	132	198	152	178	157
Sarf tahta kaşık	5%	176	145	189	200	239	201	180	162	242	185	217	192
Sarf fişek şeker	5%	224	185	241	255	305	256	229	206	307	236	276	244
Sarf 0,5 lt su	5%	1360	1122	1462	1547	1849	1552	1390	1251	1867	1432	1677	1482
Toplam													

4. Yapılan Sosyal Çalışmalar

Deprem bölgesini desteklemek adına otelimiz içerisinde konaklama hizmeti verdik ve yardımlar topladık.

5. Kültürel alışmalar

Tesisimiz Balıkesir Bandırmada bulunmaktadır. Tesisimizde Balıkesir Kültürel Faaliyetlerini anlatan Balıkesir Keşif Rehberi bulunmaktadır. rnlerimiz yerli tedarikçilerimizden sağlanmaktadır.

6. Yeniden kullanım planlaması

1.Otelimizde ki uygulamalar zaman içinde aşağıdaki gibi planlanmaktadır.

Havlu eşitleri: Diskarta ayrılan havlular belirli ölçülerde kesilip kenarları overlok yaptırılıp oda banyo zemin temizliğinde kullanımı planlanıyor.

Linen eşitleri:Diskarta ayrılan linen değerlendirilip yastık kılıfı olarak diktirilip kullanılması ve linen belirli ölçüde kesilip kenarları overlak yaptırılıp odaların temizliğinde kullanılması planlanıyor.

Yorgan ve yastık :İşletmemiz tarafından yaptırılmış olan Mert KURşUN hayvan barınağında yastık ve yorganların kullanılması planlanmaktadır.

2.Otel bünyesinde bozulan, arızalı olan ve iptal edilen cihaz ve tehizatlarımızda geri dönüşün ve başka alanlarda kullanma açısından size örneklendirmeler vereceğiz.

Odalarımızda bulunan data prizlerimizde hat kopukluğu, yer değişikliği ve iptal durumunda çalışan prizimizi yerinden alıp oradaki alana kapak montajı gerçekleştirip mevcuttaki prizi sistem odasında veya herhangi bir başka odamızda aktif kullanabiliriz.

Bozulan led lambalarımızın iki parçası vardır biri led ampülü diğeri ise adaptrdr. Birinden biri bozulduğunda lambamız çalışmaz sağlam parçasını skeriz (adaptör ile lamba bağlantısı) başka bir alanda arıza durumunda iki arızalı üründen bir sağlam ürün gerekleşleştiriyoruz.

7. Personel Performans dlleri,

Grand Asya Hotel'de personel performas dlleri kültürü mevcuttur.Buna göre personeller misafirlerimize Saygılı,duyarlı davranarak iyi bir deneyim sunduklarında her sene yapmış olduğumuz personel gecelerinde hediyeler personel önünde takdim edilir Ayrıca her personele yılbaşında "Yılbaş Bileti" verilerek büyük ikramiye heyecanı yaşatılır.

8. Yaban Hayatın Korunması,

Yaban hayatın korunmasına dair yasal avlanma alanı olan bölgemiz avlak haritası aşağıda tüm paydaşlarımızla paylaşılmıştır.

